



## FICHE D'ANOMALIE OU D'ACTION DE PROGRES

**Origine de l'anomalie :**

- Réclamations clients     Réclamations fournisseurs     Stagiaires     Audit interne     Personnel de l'organisme  
 Autre

**Intitulé de la formation :**

**Date :**

**Lieu:**

**Nom :**

**Prénom :**

**Fonction :**

**Description de l'anomalie :**

**Action immédiates réalisées:**

**Propositions d'amélioration:**

**Conclusion du responsable technique :**

**Date :**

**Signature :**

**Commentaires :**